



ISTITUTO COMPRENSIVO "CENTRO STORICO ALBA"

Scuola Secondaria di I Grado, Scuola Primaria, Scuola dell'Infanzia

Via Balbo n. 8 – 12051 – ALBA – CN – TEL. 0173 / 44.17.32 – 44.04.16

C.F. 90051370048

codice meccanografico: CNIC85600V

e-mail cnic85600v@istruzione.it <https://centrostoricoalba.edu.it>

Prot. n.

Alba, 17/06/2021

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 01 ESPERTO PSICOLOGO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "CENTRO STORICO" ALBA

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il D.P.R. 275/1999, Regolamento in materia di autonomia scolastica, ai sensi dell'art. 21 della Legge 59/1997;
- VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica e ss.mm.ii;
- VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
- VISTA la Nota M.I. prot.n.7697 del 31/03/2021 con cui sono state assegnate alle scuole appositi fondi, parte dei quali destinati a specifici servizi professionali per il supporto e l'assistenza psicologica e/o pedagogica, da rivolgere agli alunni e studenti, oltre al personale docente e a.t.a. e genitori, per prevenire situazioni di disagio o di traumi conseguenti all'emergenza sanitaria Covid 19;
- VISTA la Nota DGRUF Prot. n. 1746 del 26/10/2020 con cui il Ministero ha specificato i requisiti per la selezione dei suddetti esperti;
- VISTA la nota M.I. 1729 del 22/10/2020 concernente il "Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";
- TENUTO CONTO della necessità di individuare con urgenza un professionista psicologo per fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie degli alunni per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19 e per garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/omalesere psico-fisico tra gli studenti.
- CONSIDERATO che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire figure professionali specifiche di elevata e spiccata esperienza e professionalità attraverso una procedura di affidamento diretto previa comparazione di curricula e di piani di azioni progettate dagli aspiranti all'incarico;



ISTITUTO COMPRENSIVO "CENTRO STORICO ALBA"

Scuola Secondaria di I Grado, Scuola Primaria, Scuola dell'Infanzia

Via Balbo n. 8 – 12051 – ALBA – CN – TEL. 0173 / 44.17.32 – 44.04.16

C.F. 90051370048

codice meccanografico: CNIC85600V

e-mail cnic85600v@istruzione.it

<https://centrostoricoalba.edu.it>

EMANA

L'avvio della procedura selettiva per titoli comparativi, volta ad individuare n. 1 figura di ESPERTO PSICOLOGO, cui demandare le pertinenti e rispettive attività finalizzate al supporto psicologico per allievi, famiglie e personale, per il periodo 01-09-2021/30-06-2023

Art. 1 - OBIETTIVI E FINALITÀ

- a) garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli alunni dell'Infanzia delle Scuole Primarie e della Scuola Secondaria di Primo Grado di tutti i plessi facenti parte dell'istituto.
- b) fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie degli alunni dell'Istituto scolastico, per rispondere ai traumi e disagi e derivati dall'emergenza COVID-19;

Art. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Gli obiettivi e le finalità di cui al punto precedente dovranno essere realizzati mediante l'intervento di professionisti psicologi all'uopo selezionati. In base all'art. 2.2 del Protocollo d'Intesa n. 1746 del 6/10/2020 i requisiti di partecipazione e criteri di selezione sono i seguenti:

- a) Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- c) Inoltre possono partecipare al bando coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:
 - possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
 - Godere dei diritti civili e politici
 - Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
 - Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
 - Aver conseguito Diploma di Laurea magistrale/specialistica in psicologia

Art. 3 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti;
- assoluto rispetto del calendario degli interventi concordati presso le sedi scolastiche, degli orari programmati secondo le esigenze di servizio;
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il Dirigente scolastico, con i docenti coinvolti;
- presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CENTRO STORICO ALBA"

Scuola Secondaria di I Grado, Scuola Primaria, Scuola dell'Infanzia

Via Balbo n. 8 – 12051 – ALBA – CN – TEL. 0173 / 44.17.32 – 44.04.16

C.F. 90051370048

codice meccanografico: CNIC85600V

e-mail cnic85600v@istruzione.it <https://centrostoricoalba.edu.it>

Art. 4 - OGGETTO DELL'INCARICO, LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

L'aggiudicatario deve garantire le seguenti prestazioni:

- a) Attivazione del servizio di supporto psicologico per fornire ascolto, supporto psicologico e emotivo, realizzando:
 - interventi di ascolto e di gestione di comportamenti problematici che evidenzino difficoltà di inserimento a scuola o il rischio di abbandono/insuccesso, connessi soprattutto all'attuale emergenza da covid-19;
 - interventi di ascolto e supporto al nucleo familiare, al fine di rafforzare le capacità di resilienza e le competenze sociali necessarie ad affrontare il disagio personale nel contesto scolastico, familiare e sociale;
 - interventi di ascolto e supporto al personale scolastico, allo scopo di fronteggiare fenomeni di ansia e disagio causati dal contesto emergenziale.
- b) Fermo restando l'eventuale possibilità di realizzare incontri a distanza in relazione all'andamento epidemiologico e delle disposizioni delle Autorità competenti, lo sportello sarà svolto, esclusivamente previo appuntamento, in relazione ai casi da affrontare, presso un locale dedicato, idoneo a garantire il distanziamento previsto dalle disposizioni vigenti, tra il professionista psicologo e l'utenza che faccia richiesta di assistenza, presso i plessi dell'Istituto.
- c) Il servizio dovrà essere svolto in orario scolastico, dalle ore 8:00 alle ore 16.30. Gli eventuali incontri a distanza, in videoconferenza, potranno svolgersi in orario extrascolastico o in orario non coincidente con l'orario di servizio del personale scolastico.
- d) Di ogni incontro dovrà essere registrata, a cura del professionista psicologo, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento.

Art. 5 - DESTINATARI

Personale scolastico, allievi e genitori dell'I.C. "Centro storico" ALBA.

Art. 6 - DURATA DELL'INCARICO

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino al 30 giugno 2023. Il contratto non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

Art. 7 – MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA E CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

La valutazione delle proposte sarà effettuata da apposita commissione che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, alla valutazione dei curricula e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

Saranno prese in considerazione e valutate le domande pervenute secondo il seguente ordine prioritario:

- a) **Selezione interna.** Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.
- b) **Collaborazione plurima.** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CENTRO STORICO ALBA"

Scuola Secondaria di I Grado, Scuola Primaria, Scuola dell'Infanzia

Via Balbo n. 8 – 12051 – ALBA – CN – TEL. 0173 / 44.17.32 – 44.04.16

C.F. 90051370048

codice meccanografico: CNIC85600V

e-mail cnic85600v@istruzione.it <https://centrostoricoalba.edu.it>

c) Esperti esterni all'amministrazione scolastica.

Le domande appartenenti ai gruppi lettere b) e c) saranno valutate solo se non saranno pervenute domande valide da candidati di cui al gruppo a).

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data ed ora di scadenza dello stesso.

Le candidature pervenute saranno valutate, in base ai seguenti criteri:

TITOLI CULTURALI		
Diploma di Laurea Specialistica di 2° livello in Psicologia Laurea Magistrale in Psicologia	5 punti voto fino a 89/110 8 punti voto da 90/110 a 99/110 12 punti voto da 100/110 a 110/110 15 punti 110 con lode	15
Iscrizione all'albo degli psicologi	7 punti Da più di un 5 anni: 15 punti	15
Corso di perfezionamento di durata annuale relativi alla psicologia dello sviluppo (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, gestione e intervento con i BES, ecc.)	5 punti per titolo max di due titoli 10 punti	10
Specializzazione in psicoterapia o in psicologia clinica	5 punti	5
Altri corsi di specializzazione attinenti, corsi di perfezionamento, dottorato di ricerca, master attinenti rilasciati dall'Università o Enti accreditati	1 punto per ogni corso max 5 punti	5
ESPERIENZE LAVORATIVE PROFESSIONALI		
Esperienza nella gestione dello sportello d'ascolto psicologico presso istituzioni scolastiche del 1° ciclo di istruzione	5 punti per anno scolastico max di 30 punti	30
Esperienze professionali in ambito analogo e comprovate a supporto e assistenza psicologica/gestione delle dinamiche relazionali in età adulta ed adolescenziale e/o nella terapia di comunità.	2 punto per anno/anno scolastico max di 10 punti	10
Esperienze professionali come educatore/operatore in servizi territoriali per l'età evolutiva	2 punti per ogni anno max di 10 punti	10

La Commissione:

- provvederà ad esaminare le candidature pervenute ed attribuirà un **punteggio globale**, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, alle esperienze professionali dichiarati dei candidati, come sopra elencati;
- valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo e nella



ISTITUTO COMPRENSIVO "CENTRO STORICO ALBA"

Scuola Secondaria di I Grado, Scuola Primaria, Scuola dell'Infanzia

Via Balbo n. 8 – 12051 – ALBA – CN – TEL. 0173 / 44.17.32 – 44.04.16

C.F. 90051370048

codice meccanografico: CNIC85600V

e-mail cnic85600v@istruzione.it <https://centrostoricoalba.edu.it>

domanda di candidatura di cui al presente avviso (**Allegati n. 1 e n. 2**);

- procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente avviso.

All'esito della valutazione delle candidature verrà predisposta specifica graduatoria.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

L'elenco sarà pubblicato sul sito web istituzionale della scuola, con valore di notifica a tutti gli interessati e con possibilità di presentare eventuale reclamo scritto entro sette giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine gli elenchi si intenderanno definitivi.

L'affidamento dell'incarico avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. In caso di rinuncia dell'aggiudicatario, ci si riserva la facoltà di procedere all'affidamento seguendo l'ordine approvato dalla commissione.

L'Amministrazione si riserva di attribuire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente avviso.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n° 445, fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

L'Amministrazione scolastica si riserva di annullare, revocare, sospendere il bando sino all'aggiudicazione dello stesso, senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria *telefonando al nr. 0173 441732 il lunedì e giovedì dalle 10:00 alle 12:30*.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

ART. 8 – NATURA DELL'INCARICO

Per il personale interno verrà effettuato il conferimento con lettera di incarico o con conferimento di collaborazione plurima.

Per esperto esterno l'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente incaricato alla procedura di selezione.

Art. 9 - COMPENSO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario pari ad **€ 40,00** (quaranta) lordi/ora. **Le ore massime di sportello saranno stabilite per ogni anno scolastico, entro il mese di settembre, sulla base delle necessità emerse dalle singole sezioni associate dell'Istituto e tenuto conto delle risorse finanziarie a tale scopo destinate nel programma annuale di riferimento.**

Il compenso è onnicomprensivo di ritenuta d'acconto, IRPEF ed ogni altro onere e sarà corrisposto a seguito del ricevimento della seguente documentazione:

- esibizione del Registro delle attività svolte
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate



ISTITUTO COMPRENSIVO "CENTRO STORICO ALBA"

Scuola Secondaria di I Grado, Scuola Primaria, Scuola dell'Infanzia

Via Balbo n. 8 – 12051 – ALBA – CN – TEL. 0173 / 44.17.32 – 44.04.16

C.F. 90051370048

codice meccanografico: CNIC85600V

e-mail cnic85600v@istruzione.it <https://centrostoricoalba.edu.it>

- fattura elettronica o nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati) intestate a questo Istituto Scolastico.

ART. 11 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite: PEC indirizzata a cnic85600v@pec.istruzione.it recante in oggetto la dicitura "CANDIDATURA PER INCARICO SPORTELLO PSICOLOGICO"; tramite raccomandata A/R, recante all'esterno i dati identificativi del mittente

e la dicitura: " CANDIDATURA PER INCARICO SPORTELLO PSICOLOGICO"; oppure mediante consegna a mano presso la segreteria del bilancio dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00. Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 15 luglio 2021 e NON farà fede il timbro postale. Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso e esclusivamente in formato pdf:

1. **Allegato 1 - Domanda di partecipazione** e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso pubblico;
2. **Allegato 2** - Autodichiarazione titoli;
3. **Allegato 3** – Informativa privacy;
4. Fotocopia del documento di identità in corso di validità e codice fiscale;
5. Curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli dichiarati nell'allegato 2.

N.B. La modulistica non deve essere modificata a pena esclusione dalla procedura diselezione

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, N. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente scolastico, prof. Damiano LUPO.

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 e del GDPR 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ART. 14 – PUBBLICITA' DELL'AVVISO

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.centrostoricoalba.edu.it

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Damiano LUPO

documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegati:

- 1 – Domanda di partecipazione
- 2 – Autodichiarazione titoli
- 3 – Informativa privacy